

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Краснощёковский районный детско-юношеский центр»
(МБУ ДО «Краснощёковский районный ДЮЦ»)**

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБУ ДО «Краснощёковский районный ДЮЦ»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБУ ДО
«Краснощёковский районный ДЮЦ»

Протокол от 12.01.2022 № 1

Приказ от 12.01.2022 № 2

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета МБУ ДО
«Краснощёковский районный ДЮЦ»

Протокол от 11.01.2022 № 2

**Положение
о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной,
спортивной, общественной, творческой деятельности
в МБУ ДО «Краснощёковский районный ДЮЦ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также Уставом МБУ ДО «Краснощёковский районный ДЮЦ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности (далее – Положение) определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности, регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни МБУ ДО «Краснощёковский районный ДЮЦ» (далее – ДЮЦ), а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.3. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся, имеющих спортивные достижения, подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.4. Основными задачами поощрения обучающихся являются:

- обеспечить в ДЮЦ благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для образовательной деятельности;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;

- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции ДЮОЦ;
- способствовать выработке у обучающихся активной жизненной позиции;
- создать условия для общественной презентации достижений обучающихся.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

1.6. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.5 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2. Основные принципы поощрения обучающихся

2.1. *Поощрение* – система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Виды поощрений

3.1. Обучающиеся поощряются за высокие достижения в обучении, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа ДЮОЦ и района на всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах, турнирах, фестивалях, благородные поступки.

3.2. Поощрения обучающихся различают в двух видах: морального и материального поощрения.

3.3. Видами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Почётной грамотой за успехи в обучении;
- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места в конкурсах и соревнованиях;
- вручение сертификата участника по результатам конкурса или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фотографии обучающегося на Доске Почета ДЮОЦ (с согласия ученика и родителей (законных представителей)).

3.4. Видами материального поощрения обучающихся являются:

- ценный подарок;
- оплата расходов по участию в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

4. Основания для поощрения обучающихся

4.1. Основанием для поощрения обучающихся являются:

- успехи в обучении;
- успехи в физкультурной, спортивной, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;

- активное участие в мероприятиях ДЮОЦ;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне района, региона;
- спортивные достижения.

5. Условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности

5.1. Почётной грамотой награждаются обучающиеся победители и призеры муниципального или регионального этапов конкурсов и спортивных соревнований.

5.2. Дипломом I, II и III степени награждаются обучающиеся ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.

5.3. Благодарственным письмом директора ДЮОЦ награждаются:

- обучающиеся ДЮОЦ за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- обучающиеся, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в образовательной организации;
- родители (законные представители) обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- родители, оказавшие большую помощь и поддержку развитию ДЮОЦ, в организации мероприятий.

5.4. На Доске почета размещаются фотографии обучающихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов: победителей и призеров муниципальных, региональных, федеральных этапов конкурсов, спортивных соревнований.

5.5. Ценным подарком награждаются обучающиеся:

- победители регионального этапа конкурсов;
- победители краевых творческих и интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований.

5.6. Сувенир или подарок выдается победителям конкурсов.

5.7. Коллективы обучающихся награждаются Грамотой (дипломом), памятным призом, памятным знаком в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между объединениями;
- победы команды в мероприятиях, организованных в ДЮОЦ (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
- победы или призового места команды на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т. п.).

6. Порядок осуществления мер поощрения

6.1. Поощрения осуществляются директором ДЮОЦ по представлению Педагогического совета, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, руководителя объединения, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся на уровне ДЮОЦ, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

6.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на Педагогическом совете.

6.2.1. В начале учебного года кандидатуры обучающихся на размещение их фотографий на Доске Почета по итогам истекшего учебного года за успехи в творчестве и спортивные достижения.

6.2.2. По итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

6.3. Для награждения Дипломом I, II, III степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору ДЮОЦ ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

6.4. Для награждения Благодарственным письмом директора ДЮОЦ, а также для награждения ценным подарком руководители объединений, представляют директору ДЮОЦ ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей).

6.5. Спортивные команды по итогам спортивных соревнований награждаются переходящим кубком по итогам спартакиады по отдельным видам спорта в соответствии с положением о проводимых соревнованиях.

6.6. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора ДЮОЦ и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя).

6.7. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся и работников ДЮОЦ.

6.8. Поощрения производятся в течение учебного года на торжественных праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года и др.

6.9. Награждения выпускников объединений ДЮОЦ проводится по окончании ДЮОЦ на церемонии вручения свидетельств.

6.10. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на о родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению свидетельств об обучении.

6.11. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

6.12. Информация о поощрении хранится в личное дело обучающегося.

7. Учет поощрений

7.1. ДЮОЦ обеспечивает индивидуальный учет поощрений обучающихся.

7.2. Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном образовательной организацией, в произвольной форме, заверяется подписью директора ДЮОЦ и печатью ДЮОЦ, ставится дата.

7.3. Ответственность за ведение журнала регистрации поощрений несет директор.

8. Хранение информации о поощрениях

8.1. В конце учебного года журнал регистрации поощрений сдается на хранение в делопроизводство ДЮОЦ.

8.2. По завершении журнала регистрации поощрений подлежит хранению в архиве ДЮОЦ.

8.3. Ответственность за хранение информации о поощрениях в архиве несет директор ДЮОЦ.

8.4. Срок хранения журнала регистрации поощрений 10 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее *Положение о поощрении обучающихся за успехи* в учебной, физической, спортивной, общественной, творческой деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДЮОЦ и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ДЮОЦ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.