

Согласовано
решением педагогического совета
МБУ ДО «Краснощековский
районный ДЮЦ»
Протокол № 7 от 13.08.2021

Утверждено
приказом директора
МБУ ДО «Краснощековский
районный ДЮЦ»
№ 7/2 от 13.08.2021г.

Положение о Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснощековский районный детско-юношеский центр» (далее Совет) является коллегиальным представительным органом самоуправления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет создается в целях обеспечения участия всех субъектов образовательного процесса МБУ ДО «Краснощековский районный ДЮЦ» в реализации государственной политики в области дополнительного образования, содействия в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

1.3. Совет действует в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО «Краснощековский районный ДЮЦ» и изменениями в нём, настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений Совета учреждения.

1.5. Настоящее положение размещается на сайте Учреждения.

1.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;

- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, принимает меры их улучшения;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- общественный контроль использования, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3. Компетенция Совета

3.1. Для осуществления и решения задач Совет, в соответствии с Уставом ДЮЦ, согласовывает;

- перечень дополнительных общеобразовательных программ;
- ежегодный отчет по самообследованию по итогам учебного года;
- расписание и режим занятий;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Учреждения.

3.2. Обеспечивает участие представителей общественности при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Совет вносит директору образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений, др. (в пределах выделяемых средств);
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- представления учреждения по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях.

4. Состав и формирование Совета

4.1. Совет Учреждения формируется в составе девяти членов с использованием процедур выборов и назначения.

4.2. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся в количестве 3 человек избираются на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся всех объединений.

4.3. Члены Совета Учреждения из числа работников в количестве 3 человек избираются на Конференции. При этом не менее чем 2 из них должны являться педагогическими работниками.

4.4. Члены Совета Учреждения от обучающихся в количестве 2 человек избираются на общем собрании обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет.

4.5. Члены Совета избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

4.6. В состав Совета Учреждения входит директор и один представитель от Учредителя (по согласованию).

4.7. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости,

но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе председателя Совета Учреждения, по требованию директора, по заявлению членов Совета Учреждения (не менее половины членов от списочного состава Совета).

4.8. По приглашению Совета Учреждения в заседании могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Учреждения (открытое заседание Совета Учреждения).

4.9. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

4.10. Совет Учреждения может создать постоянные и временные комиссии.

4.11. Директор в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым утверждает этот список.

5. Организация работы Совета

5.1. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, секретарь. Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.2. Председатель Совета организует и планирует работу, созывает заседания Совета и председательствует в них, организует ведение протокола, подписывает решения, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета

5.4. Деятельность Совета определяются настоящим Положением.

5.5. Вопросы работы Совета, не урегулированные Положением, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно;

5.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

5.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Учреждения. Директор имеет право приостанавливать решения Совета в случае его противоречия действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета Учреждения ведутся протоколы, которые подписываются председателем Совета и секретарем.

5.8. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6. Права и ответственность членов Совета

6.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса;
- представлять учреждение в рамках компетенции Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Члены Совета выводятся из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- в связи с выбытием из образовательного учреждения или отчислением обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете, таких как - лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7. Порядок изменения Положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе заинтересованных сторон: сотрудников, администрации Учреждения, родителей, Министерства образования и науки не противоречащие уставу Учреждения.